

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 60 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей
Центрального района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

решением Педагогического Совета
ГБДОУ детский сад № 60 Центрального района СПб
Протокол от 29.08.2025 г. №1

с учётом мнения Совета родителей
ГБДОУ детский сад № 60 Центрального района СПб
Протокол от 29.08.2025 г. №1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детский сад №60
Центрального района СПб
А.В. Кулакова
Приказ от 29.08.2025 г. №127

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
(ВОСПИТАННИКОВ)**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 60 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей
Центрального района Санкт-Петербурга**

/ГБДОУ детский сад №60 Центрального района СПб/

**г. Санкт-Петербург
2025**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №60 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Центрального района Санкт-Петербурга (далее - Образовательное учреждение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 Об утверждении санитарных правил 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. №32 Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. №2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом ГБДОУ детский сад №60 Центрального района СПб;
- другими нормативно-правовыми документами Образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения:

- успешной реализации целей и задач образовательной деятельности и деятельности по осуществлению присмотра и ухода за обучающимися (воспитанниками);
- соблюдения и защиты законных прав и интересов, обучающихся (воспитанников) в Образовательном учреждении;
- комфортного и безопасного пребывания обучающихся (воспитанников) в Образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила принимаются Общим собранием работников Образовательного учреждения с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) и утверждаются заведующим Образовательного учреждения на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений. Соблюдение данных Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание обучающихся (воспитанников) в Образовательном учреждении (далее - ОУ).

1.5. Взаимоотношения между ОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) возникают с момента зачисления

ребенка в Образовательное учреждение и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. При приеме обучающихся (воспитанников) в Образовательное учреждение администрация ОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.7. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) на стендах ОУ, в каждой возрастной группе, а также на официальном сайте Образовательного учреждения в сети Интернет (<http://detskijsadno60.ucoz.com>).

2. Организация образовательного процесса

2.1. Режим работы ОУ и длительность пребывания в Образовательном учреждении обучающихся (воспитанников) определяется Уставом ОУ:

- понедельник-пятница: с 07:00 до 19:00;
- выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Все возрастные группы ОУ работают в режиме, представленном в таблице 1.

Таблица 1

Режим работы	Направленность групп	Адрес нахождения
12-ти часовой режим пребывания: 07:00 - 19:00	Группы общеразвивающей направленности	Площадка № 1 (ул. Маяковского д.1/96, литер А, пом.15-Н, 16-Н) Площадка № 2 (ул. Марата д.4, литер А, пом. 6-Н, 12-Н)

2.2. Образовательная деятельность в ОУ осуществляется в соответствии с утверждённой Образовательной программой дошкольного образования, разработанной ГБДОУ детский сад № 60 Центрального района СПб в соответствии с ФГОС ДО и Уставом ОУ.

2.3. Основу режима ОУ составляет установленный распорядок: сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся в соответствии с санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

2.4. Режим дня обучающихся (воспитанников), во время которого осуществляется образовательная деятельность, присмотр и уход, соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

Показатели организации образовательного процесса (СанПиН 1.2.3685-21)

Показатель	Организация, возраст	Норматив /час./
Продолжительность дневного сна, не менее	1-3 года	3,0 ч.
	4-7 лет	2,5 ч.

Продолжительность прогулок, не менее	для детей до 7 лет	3,0 ч./ день
	При температуре воздуха ниже минус 15*С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращается	
Суммарный объём двигательной активности, не менее	все возраста	1,0 ч/день
Утренний подъём, не ранее	все возраста	7 ч. 00 мин.
Утренняя зарядка, продолжительность, не менее	до 7 лет	10 мин.

2.5. Обучение в ОУ осуществляется в очной форме на русском языке. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

2.6. При реализации Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 60 Центрального района СПб проводится оценка индивидуального развития в рамках педагогической диагностики, результаты которой используются для индивидуализации образовательного процесса и оптимизации работы с группой обучающихся.

2.7. Для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья в ОУ разрабатывается и реализуется адаптированная образовательная программа и создаются специальные условия обучения, воспитания и развития в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Требования к организации образовательного процесса (СанПиН 1.2.3685-21) представлены в таблице 2:

Таблица 2

Показатель	Организация, возраст	Норматив
Начало занятий, не ранее	все возрастные группы	8:00
Окончание занятий, не позднее	при реализации программ дошкольного образования	17:00
	при реализации дополнительных 7 лет образовательных программ, деятельности кружков (студий), спортивных секций	19:00
Продолжительность занятий для детей дошкольного возраста, не более	от 1,5 до 3 лет	10 мин
	от 3 до 4 лет	15 мин
	от 4 до 5 лет	20 мин
	от 5 до 6 лет	25 мин
	от 6 до 7 лет	30 мин
Продолжительность дневной	от 1,5 до 3 лет	20 мин
	от 3 до 4 лет	30 мин

суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста, не более	от 4 до 5 лет	40 мин
	от 5 до 6 лет	50 мин или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна
	от 6 до 7 лет	90 мин

2.9. Занятия по физическому развитию для обучающихся (воспитанников) организуются 3 раза в неделю. Один раз в неделю для обучающихся 5-7 лет круглогодично организуются занятия по физическому развитию на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у обучающихся (воспитанников) медицинских противопоказаний и при наличии у них спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

В дождливые, морозные и ветреные дни занятия физической культурой проводятся в физкультурном зале.

Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений к общему времени занятия физической культурой должна составлять не менее 70%.

2.10. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО) (СанПиН 1.2.3685-21) представлена в таблице 3:

Таблица 3

Электронные средства обучения	Группа, возраст	На занятии, мин, не более	Суммарно в день, мин
Интерактивная доска	5-7 лет	7	20
Интерактивная панель	5-7 лет	5	10
Персональный компьютер	6-7 лет	15	20
Ноутбук	6-7 лет	15	20
	Для детей 6-7 лет использование ноутбуков возможно при наличии дополнительной клавиатуры		
Планшет	6-7 лет	10	10

При использовании 2-х и более ЭСО суммарное время работы с ними не должно превышать максимума по одному из них.

2.11. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.12. Перерывы между периодами образовательной деятельности составляют не менее 10 минут.

2.13. В дни каникул и в летний период с целью профилактики переутомления образовательная деятельность с обучающимися (воспитанниками) не проводится.

2.14. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход обучающихся (воспитанников) в ОУ - необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.16. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) утром до 08.30 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с группой обучающихся (воспитанников), и отвлекать его от воспитательно-образовательной деятельности категорически запрещается.

3. Охрана жизни и здоровья обучающихся (воспитанников)

3.1. ОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28):

- осуществляет текущий ежедневный контроль за состоянием здоровья обучающихся (воспитанников);
- систематически проводит санитарно-гигиенические, профилактические и оздоровительные мероприятия;
- формирует у обучающихся (воспитанников) основы здорового образа жизни, основы безопасного поведения в окружающем (в помещении, на улице, в транспорте), правилам дорожного движения для пешехода и др.;
- ведёт расследование и учёт несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) во время пребывания в ОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. Ежедневный утренний прием обучающихся (воспитанниками) проводится воспитателями и (или) медицинским работником СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №12», которые опрашивают родителей о состоянии здоровья обучающихся, об отсутствии контакта с заболевшими лицами, проводят бесконтактную термометрию и отмечают в Журнале утреннего фильтра (осмотра) детей. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению ОУ не допускаются. Обучающихся (воспитанников), заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея и др.) изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского кабинета) до прихода родителей (законных представителей) или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ОУ здоровым и информировать воспитателей и (или) медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья обучающегося (воспитанника) дома, контактах с заболевшими, о местах пребывания в период его отсутствия в ОУ.

3.4. При выявлении у обучающегося (воспитанника) в период пребывания в ОУ признаков заболевания, в том числе, без повышения температуры (насморк, кашель, покраснение горла и т.п.) медицинский работник выдаёт родителям (законным представителям) направление на консультацию к врачу-педиатру для принятия решения о необходимости проведения лечения. Обучающиеся (воспитанники), направленные на консультацию к врачу-педиатру, принимаются в ОУ только при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия сроком более 3 дней (за исключением выходных и праздничных дней), дети допускаются к посещению ОУ только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) об отсутствии

медицинских противопоказаний для пребывания в ОУ и с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.6. В случае длительного отсутствия ребенка в ОУ по каким-либо иным обстоятельствам (отпуск родителей, др. семейные обстоятельства), родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ОУ о сохранении места за обучающимся (воспитанником) с указанием периода и причин его отсутствия.

3.7. О невозможности присутствия обучающегося (воспитанника) в ОУ по болезни или другой уважительной причине, родители (законные представители) обязаны сообщить об этом воспитателю группы до 08:30. Заявление может быть отправлено родителями (законными представителями) на адрес электронной почты ОУ: 60@dou-center.spb.ru.

3.8. В ОУ обеспечивается групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп.

3.9. В помещениях постоянного пребывания обучающихся (воспитанников) ежедневно проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений в соответствии с расписанием занятий и иными организационными процессами, и режимом работы ОУ. При использовании музыкального или физкультурного зала после каждого посещения также проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

3.10. Все имеющееся в ОУ игровое и иное оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеет документы, подтверждающие его безопасность, а также может подвергаться ежедневной влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягко набивные и пенолатексные ворсовые игрушки используются только в качестве дидактических пособий.

3.11. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых помещениях не допускается.

3.12. В соответствии с санитарными требованиями, проветриванию подлежат все помещения, в которых играют, занимаются или отдыхают обучающиеся (воспитанники). Процедура проветривания проводится согласно следующим нормам:

- минимум два раза в день по максимум 30 минут с формированием сквозняка, но при отсутствии детей;
- заканчивается за полчаса до прихода воспитанников;
- одностороннее в присутствии детей и только в жаркую, сухую погоду;

Температура воздуха должна быть:

- в игровых комнатах в пределах 21 -24, самая оптимальная - 24 градуса;
- в спальнях варьируется в рамках 18-22, но лучше всего - 22.

Допускается небольшое отклонение от фиксированных нормативов, но только в сторону уменьшения показателей. Превышение максимально допустимых цифр - строго запрещено. Влажность воздуха в помещениях ОУ не должна подниматься выше 60% и не может быть ниже 40%.

3.13. Если у обучающегося (воспитанника) есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.14. Родителям (законным представителям) категорически запрещается оставлять какие-либо лекарственные препараты для самостоятельного приёма обучающимся

(воспитанниками), а также передавать их воспитателям групп для лечения обучающихся в ОУ.

4. Внешний вид и одежда обучающихся (воспитанников)

4.1. Родители (законные представители) должны приводить обучающихся (воспитанников) в ОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви (обувь должна легко сниматься и надеваться, застежки одежды и обуви должны быть в исправном состоянии и др.).

4.2. Требования к одежде и обуви детей в ОУ:

- одежда обучающихся (воспитанников) должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость, не иметь посторонних запахов (духи, табак);
- одежда обучающихся (воспитанников) подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- одежда должна соответствовать возрасту, полу обучающегося, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям, не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;
- обучающимся (воспитанникам) запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;
- обучающиеся (воспитанники) должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную:
 - парадная одежда используется в дни проведения праздников;
 - спортивная одежда для занятий по физическому развитию: белая футболка, чёрные шорты, белые носочки, кроссовки;
 - для занятий по музыкальному воспитанию необходимы чешки;
 - обучающиеся (воспитанники) должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок), все вещи могут быть промаркированы;
- обувь обучающихся (воспитанников) должна подходить по размеру, стопа плотно зафиксирована ремешками. Обучающиеся (воспитанники) должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;
- головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать от солнца.

5. Обеспечение безопасности обучающихся (воспитанников)

5.1. В ОУ созданы безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за обучающимися (воспитанниками), его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

5.2. Безопасность обучающихся (воспитанников) в ОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация в случае возникновения пожара;

- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;

- представителем охранной организации на основании договора на обслуживание в режиме работы ОУ.

5.3. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства, места работы, смене документов обучающегося (воспитанника).

5.4. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

5.5. Родителям (законным представителям) запрещается поручать забирать обучающихся (воспитанников) их группы лицам, не достигшим возраста 18 лет, лицам в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения, лицам, имеющим отклонения в состоянии здоровья, затрудняющим осуществление надлежащего присмотра и ухода за детьми. Передача обучающихся (воспитанников) дееспособным лицам (не являющимися законными представителями) разрешается только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием полных ФИО и приложением копии паспортных данных доверенных лиц.

5.6. Родители (законные представители) должны соблюдать режим работы ОУ. Не допускается приводить ребёнка в ОУ ранее 07:00. Запрещается оставлять обучающегося (воспитанника) одного на территории или в помещении ОУ, поручать присмотр за ним до открытия ОУ работникам охраны, повару и т.п. Родители (законные представители) должны забрать ребёнка из ОУ не позднее 19:00.

5.7. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны написать заявление на имя заведующего ОУ с перечнем лиц, имеющих право забирать ребёнка из ОУ, с указанием паспортных данных. При изменении перечня лиц, имеющих право забирать обучающегося (воспитанника) из ОУ, незамедлительно сообщить администрации.

5.8. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Образовательного учреждения без разрешения администрации.

5.9. Родителям (законным представителям) и работникам ОУ запрещается курение в помещениях и на территории ОУ.

5.10. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему обучающемуся (воспитаннику) золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация ОУ ответственности не несет.

6. Организация питания обучающихся (воспитанников)

6.1. Образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся (воспитанников) с учетом их возраста, физиологических по утвержденным нормам в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов, регламентирующих организацию общественного питания, в том числе, в дошкольных учреждениях.

6.2. Питание обучающихся (воспитанников) организуется в соответствии с действующим в ОУ «Положением об организации питания», являющимся локальным актом ОУ.

6.3. Организация питания обучающихся (воспитанников) возлагается на ОУ и осуществляется организатором питания на основании контракта и в соответствии с цикличным 10-дневным меню, разработанным для организации питания обучающихся (воспитанников) в возрасте от 1 года до 3-х лет и от 3-х лет до 7-ми лет. Режим и кратность питания обучающихся (воспитанников) устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ОУ (12-ти часовым пребыванием: завтрак, второй завтрак, обед, полдник).

6.4. Для организации питьевого режима обучающихся (воспитанников) используется охлаждённая кипячёная вода (при этом смена воды производится не реже, чем каждые 3 часа).

6.5. Контроль за организацией и качеством питания (качеством поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает Совет по питанию и Бракеражная комиссия ОУ с участием представителей родительской общности.

6.6. ОУ размещает в доступных местах (на информационном стенде по организации питания) для родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп с указанием наименования приёма пищи, наименования блюда, массы и калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания обучающихся (воспитанников).

7. Права и обязанности участников образовательных отношений

7.1. Образовательное учреждение реализует гарантированное государством право обучающихся (воспитанников) на образование, направленное на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья.

7.2. Обучающиеся (воспитанники), посещающие ОУ, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно- психического здоровья обучающихся;

- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение платных образовательных услуг.
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ОУ образовательной программой дошкольного образования.

7.3. Родители (законные представители) в целях защиты прав, обучающихся (воспитанников) и своих прав, так, как и работники ОУ самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обращаться в органы управления ОУ и (или) в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ОУ в соответствии со ст. 45 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- в случаях нарушения и (или) ущемления прав, свобод и социальных гарантий обучающихся и возникновении иных спорных вопросов;
- использовать установленные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

7.4. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности ОУ;
- быть избранным в коллегиальные органы управления ОУ;
- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь по вопросам воспитания и образования обучающихся (воспитанников);
- на справедливое разрешение конфликтов (в случае возникновения таковых).

7.5. Родители (законные представители) обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте ОУ.

7.6. Администрация и педагогические работники ОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) и оказывать им поддержку по всем вопросам, касающимся воспитания и образования обучающихся (воспитанников).

8. Обмен информацией между работниками образовательного учреждения и родителями в электронной форме

8.1. Обмен информацией в электронной форме между работниками ОУ и родителями (законными представителями) воспитанников осуществляется с:

- использованием информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» в многофункциональном сервисе обмена информацией «Цифровая платформа МАХ» (в соответствии со статьей 1 Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Распоряжением Правительства от 12.07.2025 г. № 1880-р «Об организации, обеспечивающей создание и функционирование многофункционального сервиса обмена информацией»);
- по электронной почте, посредством телефонного звонка;
- путем приема и передачи коротких текстовых сообщений (SMS) с помощью мобильного телефона.

8.2. При реализации образовательной программы дошкольного образования «запрещается использование принадлежащих иностранным юридическим лицам и (или) иностранным гражданам информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями исключительно между пользователями этих информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, при котором отправитель электронного сообщения определяет получателя или получателей электронного сообщения и не предусматривается размещение пользователями информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» общедоступной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», для информирования граждан Российской Федерации» (Федеральный закон № 41-ФЗ от 01.04.2025 г. «О создании государственной информационной системы противодействия правонарушениям, совершаемым с использованием информационных и коммуникационных технологий, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

9. Меры поощрения и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся (воспитанникам) в ОУ не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся (воспитанникам) ОУ не допускается.

9.3. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение обучающихся (воспитанников) ОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ОУ, принимаются на Общем собрании работников ОУ, согласовываются с учетом мнения Совета родителей и утверждаются приказом заведующего ОУ.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. После принятия настоящих Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.