

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 60 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей
Центрального района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 60
Центрального района СПб
Протокол № 2/2 от 29.01.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего ГБДОУ детским садом № 60
Центрального района СПб
от 01.02.2021 г. №10
А. В. Кулакова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 60 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей
Центрального района Санкт-Петербурга**

г. Санкт-Петербург
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Педагогическом совете (далее - Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 60 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Центрального района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) разработано в соответствии со ст. 26 п. 4 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013г. №1155, Уставом Образовательного учреждения и регламентирует деятельность Педагогического совета Образовательного учреждения.

1.2. Педагогический совет – коллегиальный орган управления Образовательным учреждением, созданный и действующий в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами, Уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.3. Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО, развития и совершенствования образовательной деятельности Образовательного учреждения, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.4. Каждый педагогический работник Образовательного учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

2. Функции Педагогического совета

2.1. Функциями Педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Образовательного учреждения;
- определение содержания образовательной деятельности Образовательного учреждения;
- внедрение в практику работы Образовательного учреждения современных практик обучения и воспитания, инновационного педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Образовательного учреждения.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом Образовательного учреждения, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;

- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

3.2. Педагогический совет принимает:

- образовательные программы;
- рабочие программы педагогических работников;
- план работы педагогов-наставников;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- систему непрерывной образовательной деятельности;
- режимы дня возрастных групп;
- систему планирования образовательной деятельности.

3.3. Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов, нормативно-правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты Образовательного учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- обсуждение образовательной программы Образовательного учреждения;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу Образовательного учреждения;
- обсуждение (выбор) образовательных технологий, используемых при реализации образовательной программы Образовательного учреждения;
- обсуждение публичного доклада, отчета о самообследовании Образовательного учреждения;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников Образовательного учреждения;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты Образовательного учреждения, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

3.4. Педагогический совет рассматривает информацию:

- о результатах освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования;
- о результатах инновационной деятельности Образовательного учреждения;
- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в

условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни;

- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников;
- о результатах самообследования;
- об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развития их индивидуальных способностей;
- об организации дополнительных образовательных услуг в Образовательном учреждении;
- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников;
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Образовательным учреждением по вопросам развития и воспитания воспитанников;
- о научно – методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров;
- об организации конкурсов педагогического мастерства;
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческой инициативы;
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня;
- о ведении официального сайта Образовательного учреждения в сети «интернет»;
- о выполнении ранее принятых решений Педагогического совета;
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;
- о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий;
- об иных вопросах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Состав Педагогического совета и организация его работы

4.1. В Педагогический совет входят заведующий, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

4.2. Председателем Педагогического совета является заведующий Образовательным учреждением, который утверждает повестку заседаний Педагогического совета, организует и контролирует выполнение его решений.

4.3. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50 % от общего числа членов Педагогического совета.

4.4. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

4.5. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

4.6. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год, который ведет протоколы заседаний.

4.7. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы Образовательного учреждения. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

4.8. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Принятые решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение.

4.9. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.10. Решения, принятые на Педагогическом совете, являются обязательными для исполнения всеми членами Педагогического совета.

5. Права и обязанности членов Педагогического совета

5.1. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с улучшением организации, осуществления, и методического обеспечения образовательного процесса в Образовательном учреждении.

5.2. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания Педагогического совета, активно участвовать в подготовке и работе Педагогического совета, своевременно выполнять принятые решения.

5.3. Заведующий Образовательным учреждением и ответственные лица, указанные в решении Педагогического совета, несут ответственность за выполнение его решений.

6. Документация и отчетность Педагогического совета

6.1. В пределах своей компетенции Педагогический совет принимает решения, которые оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц.

6.2. Протоколы Педагогического совета подписываются председателем и секретарем Педагогического совета, нумеруются, сшиваются и скрепляются печатью Образовательного учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы Педагогического совета хранятся в Образовательном учреждении в течение 5 лет.

7. Заключительные положения

7.1. Заведующий Образовательным учреждением в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом районный отдел образования, который в установленный срок при участии заинтересованных сторон рассматривает такое заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом, принимаются на его заседании и утверждаются заведующим Образовательным учреждением.

7.3.Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения в установленном порядке.